

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per mobilità esterna (passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse), ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, per la copertura di un posto vacante con contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato ed impiego a tempo pieno, di Categoria D – Posizione economica di accesso da D1 – del vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali, profilo professionale “Istruttore Direttivo Contabile”.**

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a il _____ a _____ (____),
residente in _____ (____) Via/Piazza _____ n. _____,
codice fiscale _____, recapito telefonico _____,
e-mail _____, PEC _____,

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

1) Di essere

- Cittadino/a italiano
- Cittadino/a di uno stato membro della Unione Europea secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 7.2.1994 n.174, di godere dei diritti civili e politici in tale Stato e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Cittadino/a extracomunitario/a con le condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. n.165/2001, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) Di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____; (ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi _____);

3) di essere dipendente in servizio presso la seguente Amministrazione Pubblica _____ del comparto _____, con contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato ed impiego a tempo pieno, con il profilo professionale di _____ ed inquadramento nella

Categoria _____ e nella Posizione Economica _____ del vigente C.C.N.L. del comparto _____, così come richiesto nell'avviso di selezione;

4) di aver superato il periodo di prova nell'attuale profilo di inquadramento presso l'Ente di provenienza;

5) essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

conseguito presso _____

nell'anno accademico _____ con votazione di _____

6) di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero, l'assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

oppure (indicare eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana od estera con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie):

_____;

7) di non trovarsi in alcuna situazione o condizione di incompatibilità nei confronti dell'amministrazione comunale di Vallo della Lucania;

8) di non avere riportato nell'ultimo anno solare concluso ed a tutt'oggi sanzioni disciplinari e di non avere procedimenti disciplinari in corso;

9) di avere avuto nel biennio precedente l'ultimo anno solare concluso i seguenti provvedimenti disciplinari _____;

10) di essere in condizioni di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da coprire;

11) di essere in possesso dell'assenso preventivo al trasferimento rilasciato in data _____ dall'Amministrazione di appartenenza, allegato alla presente domanda;

12) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza o preferenza previsti dalla vigente normativa in materia _____;

13) di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) n.679/2016 (GDPR), inserita all'interno dell'avviso di selezione e di essere

informato/a che i dati personali e, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella presente domanda, verranno trattati dal Comune di Vallo della Lucania al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente, e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà;

- 14) di essere a conoscenza del fatto che i dati personali forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla selezione e di autorizzare, pertanto, il Comune di Vallo della Lucania (SA) al trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi, ai sensi del GDPR (UE) n. 2016/679, del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni;
- 15) che le informazioni inserite nell'allegato curriculum professionale corrispondono al vero;
- 16) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso di mobilità, ivi compresa la pubblicazione delle comunicazioni relative alla procedura all'albo pretorio on line del Comune di Vallo della Lucania, sul sito web istituzionale **www.comune.vallodellalucania.sa.it**, con valore di informazione e in sostituzione di qualsiasi tipo di comunicazione individuale.
- 17) di essere consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, nonché decade dai benefici eventualmente conseguiti (artt.75 e 76 del D P R. 445/2000);

Infine, il/la sottoscritto/a _____,

DICHIARA

che le eventuali comunicazioni inerenti la selezione dovranno essere inviate al seguente domicilio o recapito:

Via/Piazza _____ n. _____, Località _____ (_____), CAP _____,
e-mail _____, PEC _____.

Allega alla presente:

- 1) copia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) assenso preventivo dell'amministrazione di appartenenza al trasferimento in mobilità presso il Comune di Vallo della Lucania rilasciato dal titolare di tale competenza
- 3) curriculum professionale, datato e firmato per esteso e in originale.

Data _____

Firma (per esteso e in originale)
